

Số: /QĐ-ĐHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 5 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Tổ công tác xếp lịch giảng**  
**của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP. HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 118/2000/QĐ-TTg ngày 10/10/2000 của Thủ tướng Chính phủ về việc thay đổi tổ chức của Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh, tách Trường Đại học Luật ra khỏi Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh trở thành Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 521/QĐ-TTg ngày 18/4/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 35/NQ-HĐT ngày 08/10/2021 và Nghị quyết số 88/NQ-HĐT ngày 24/4/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2020-2025 về việc thông qua Đề án thực hiện quyền tự chủ của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Nghị quyết 06/NQ-HĐTĐHL ngày 07/12/2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trường Phòng Tổ chức – Hành chính.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ công tác xếp lịch giảng của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh – sau đây gọi tắt là “Tổ công tác” gồm các thành viên sau đây:

1.	Bà Lê Thị Kim Cúc	Chuyên viên Phòng Quản lý hệ Vừa làm vừa học	Tổ trưởng
----	-------------------	--	-----------

2.	Ông Đào Quốc Hùng	Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin	Thành viên
3.	ThS. Lê Minh Tuyên	Giảng viên Tổ Tin học (Trung tâm Công nghệ thông tin)	Thành viên
4.	Ông Phạm Quang Vũ	Chuyên viên Phòng Đào tạo Sau đại học	Thành viên
5.	Ông Nguyễn Thanh Tùng	Chuyên viên Phòng Đào tạo	Thư ký

**Điều 2.** Tổ công tác có trách nhiệm sắp xếp và tư vấn cho Hiệu trưởng quyết định về lịch giảng của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh và các vấn đề liên quan.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông (bà) Trưởng Phòng Tổ chức – Hành chính, Trưởng Phòng Tài chính – Kế toán, Trưởng các đơn vị khác có liên quan và các ông (bà) có tên ở Điều 1 căn cứ thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCHC.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Trường Sơn**